

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度)

单位： 数学与计算机学院（软件学院）

姓 名	于北瑜	性 别	男	出生年月	1969-11-05
民族	汉族	政治面貌	中国共产党党员	文化程度	大学本科毕业
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否
本人年度总结					
<p>于北瑜2023年度考核工作总结</p> <p>数学与计算机学院 实验中心主任 于北瑜</p> <p>本人一直以来注重思想学习，党性学习，遵纪守法，爱岗敬业，服从学校工作安排，配合领导、团结同事完成各项工作任务；积极参加集体活动和公益活动；有良好的社会公德和职业道德，有强烈的责任心和爱心。在平凡的岗位上，始终保持脚踏实地的工作作风，以大局为重，任劳任怨。各项工作有序进行，实验中心工作开展卓有成效，个人工作量饱满，现简单总结如下：</p> <p>德方面：</p> <p>一、个人政治思想学习：不断钻研，创先争优、率先垂范，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想，认真学习实践科学发展观，习近平新时代中国特色社会主义思想的理论，能和党中央在政治上、行动上保持高度一致。通过不断加强党性修养，以新时期共产党员先进性来严格要求自己，规范自己的行为。凡事能从大局出发，以数学与计算机学院的整体利益为重；以新时期共产党员先进性严格要求自己，树立奋发向上的精神状态，积极主动的工作，勇于分担，敢于承担。</p> <p>二、支部党建工作：作为实验中心党支部书记，我深知抓好基层党建、夯实基层基础的重要性。经过自身的努力，党组织的自身建设得到改善，党组织和党员的先进性作用得到进一步发挥，党建工作合力进一步增强。加强党的先进性建设，提高党的执政能力，最终要落实到实现好、维护好、发展好最广大人民的根本利益上。定期组织召开支部座谈会，共同学习和探讨实验教育教学新理论、新形式。利用各种民主方式，征求各系老师的建议和意见，创建宽松和谐的工作环境，真诚地关心帮助他们，形成互相关心、互相帮助的良好氛围。组织支部党员持续跟进学习《习近平总书记重要讲话和重要指示》及二十大会议的重要精神，学习《习近平治国理政》并进行研讨。在组织开展“两学一做”学习教育工作中，给支部党员上党课，强调“两学一做”的内涵和重要意义。</p> <p>能方面：</p> <p>三、实验中心主任工作：主持数学与计算机学院实验中心的全面工作，实验中心承担的课程和地点和性质各不相同，发挥主观能动优势，合理调配实验室的人力物力资源，使得实验教学中心的各项教学任务正常运转，出色地完成了学院、学校的各项教学、科研、培训、考试、招生等各项任务。</p> <p>勤方面：</p> <p>四、全年无一次迟到早退现象。因为课程安排的问题，每周至少三个晚上在实验室加班，每周周六或周日至少有一天全天加班，有时需要两天都在实验室坚守。完成全国计算机等级考试，英语口语考试，四六级英语考试人脸识别，数学建模全国比赛等等，这些工作都是连续周末两天的考试，加上前期准备，几乎整学期无休。</p> <p>绩方面：</p> <p>五、承担《面向对象程序设计》、《信息安全技术》、《网络安全》、《电子商务》、《虚拟仪器》、《操作系统》、《计算机组成与结构》、《大数据分析》、《数据结构》等十几门课程实验、实践教学工作，全年实验工作量饱满。作为主要组织者完成了全国计算机等级考试，全国英语四六级口语考试，四六级英语考试人脸识别，数学建模全国比赛，蓝桥杯、挑战杯全国大赛。为学校的招生和艺术学院招生提供优质的机房服务。为学校各种培训提供场地协助。为教师和学生（包括研究生）的科研团队做好服务。</p> <p>六、实验室建设方面：协助学院申请实验室项目三个，完成实验中心设备更新项目一个，协助人工智能实验室的设备安装、调试、验收等工作。完成明德A一楼实验室300平方米的装修改造任务。工作认真细致，能吃苦在先，带领各实验室负责老师出色地完成了实验室建设任务。</p> <p>七、科研方面：合作完成教育部产学研合作协同育人项目一项（结题）。</p> <p>廉方面：</p> <p>八、纪委及工会工作：作为学院纪委委员能够履行自己的职责，积极配合学院纪委做好各项工作。在廉政方面</p>					

权。树立良好家风，严格要求亲属，反对“四风”和特权思想、特权现象等情况作为。学院工会委员，能够听从学院统一指挥，积极组织学院的各项工会活动，身先士卒，任劳任怨，经过自己和同事们的共同努力，数计学院的工会活动开展得有声有色，通过各项活动使得我院教师的团队精神得到了进一步的提高，工会工作也得到了校工会领导和校领导的一致认可。数计学院在各项学校组织的各项工会活动中都取得了优异的成绩，

2023年12

月29日

签名：  
时间： 年 月 日

部门主管 领导 评语及等次 意见	签名： (盖章) 年 月 日
------------------------	-------------------

考核单 位 审 核意见	(盖章) 年 月 日
-------------------	------------

本人意见	签名： 年 月 日
------	--------------

复核或申 诉情况说 明	(盖章) 年 月 日
-------------------	------------

附件 4:

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度 )

单位: 数学与计算机学院

姓 名	孙会强	性 别	男	出生年月	1968.10.04
民 族	汉	政治面貌	中共党员	文化程度	大学本科
管理人员	是	专业技术 人员	是	工勤技 能人员	

## 本人年度总结

2023 年度我认真学习党的路线、方针和政策,在思想上、政治上、行动上同习近平总书记为核心的党中央保持高度一致,坚决贯彻执行学校及学院的有关规定,严格履职尽责,认真接受并完成领导交办的各项工作,准时完成实验中心日常工作、工会工作。我们实验中心的工作对相关教学、科研以及社会服务提供了有力支撑和核心保障。工作中我任劳任怨,积极肯干;对分管的工作认真负责,从不计较个人得失;思想上作风正派,从心底里,热情、细致、耐心地为教职工提供服务;能及时、准确地传递各级教学信息,能根据各项工作的性质、任务和要求,积极与同事合作并安排好相关工作。

遵守廉洁自律准则,带头落实中央八项规定及其实施细则精神;坚持“三严三实”,树立良好家风,反对“四风”和特权思想,秉公用权。

2023 年度我保质、按量、及时、准确地完成了学校、学院、各级领导下达的各项教学任务和实验中心的工会工作,认真协调、安排全校相关学院、职能部门的教學相关活动,我的付出得到领导、同事和任课老师们的认可。我的工作具体如下:

### 一、 分管的实验室管理工作

坚持正确政绩观,协助实验中心主任管理好计算机基础实验室,当好主任的助手,做好日常工作和实验中心的工会工作,保证实验中心工作有条不紊地开展。

### 二、 个人工作方面,认真完成实验教学,积极参与科学研究。

#### 1、认真完成实验室承担的教学任务。

2023 年度个人完成 40 个以上教学班实验教学工作,工作量 6 万人时数以上,折合后超过 740 个标准学时。

#### 2、勤勉敬业、恪尽职守,按时出勤、工作投入。

认真管理、维护实验教学用的计算机,让实验室设备运行在最佳状态,发挥最好的教学效能。

3、认真做好实验室各种日常教学材料、实验室各种安全材料的填写、收集和整理工作。

#### 4、积极参与科研活动,参与教改项目。

5、认真做好实验室开放工作，协助实验中心主任顺利完成每年两次的全国计算机等级考试(NCRE)和两次全国四、六级口语考试(CET-SET)考试及准备工作。

6、做好实验室日常安全工作和实验中心工会工作，配合相关职能部门做好安全检查，协助主任做好实验室建设工作，协助学院办公室做好相关工作活动的动员和组织工作，为学科发展提供良好的硬件环境和软件支持。

7、做好其他临时分派的工作，如监考、加班、新课程临时安装软件及实验室开放工作等。

时间： 签名：  
年 月 日

部门 主管 领导 评语 及等 次意 见	签名： (盖章) 年 月 日
---------------------------------------	-------------------

考 审 核 核 单 核 位 意 见	(盖章) 年 月 日
-------------------------------	------------

本 人 意 见	签名： 年 月 日
------------------	--------------

复 核 或 申 诉 情 况 说 明	(盖章) 年 月 日
---	------------



本人意见	签名： 年 月 日
复核或申诉情况说明	(盖章) 年 月 日

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制



本人意见	签名： 年 月 日
复核或申诉情况说明	(盖章) 年 月 日

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制



附件 2-3

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

(2023 年度)

单位：广东海洋大学数学与计算机学院

姓名	陈爽爽	性别	女	出生年月	1977.08
民族	汉族	政治面貌	群众	文化程度	本科
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否

## 本人年度总结

在 2023 年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，能够积极承担学院安排的各项工作，按时高质量完成各项工作任务，现将本人任职期间的思想、工作、学习情况作简要总结。

一、思想方面。本人在思想上严于律己，热爱祖国，热爱教育事业，遵纪守法。努力学习党的十九大精神和相关的文件，积极参加学校和学院安排的各种思想政治学习活动。在实际工作中，注重师德修养，具有良好的职业道德素质和业务素质。

二、工作业务方面。本年度我本着“把工作做得更好”这样一个目标，开拓创新意识，圆满完成了本职工作，在 2023 年度下半年，顺利完成了实验室的各项工作。每天按规定时间上班，即时打开实验室门和设备，为老师和学生提供正常的实验环境。保证在学生和老师都走完后，彻底检查了实验室的水、电、门窗工作后才关门下班。平时经常做好实验室的卫生工作。随时检查实验室的安全工作，并保持和设备管理处、水电科联系，保证实验室的各台电脑正常运行，保证了开机率为 100%。积极参加学校组织的各项活动。

三、在做好本职工作的同时，也积极参加学校、学院的各项工作等项目，同时也积极参加学校学院举行的各种学术讲座。

四、工作设想。在今后的工作中，本人应积极探索实验教学出现的新情况新问题，并加以改进实验教学方法及手段，提高学生的动手能力。在工作的同时，努力提高自身学识水平，定出进修、学习计划。

	<p style="text-align: right;">签名： 时间： 年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">评语及等次意见 部门主管领导</p>	<p style="text-align: right;">签名： (盖章) 年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">审核意见 考核单位</p>	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">本人意见</p>	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">复核或申诉情况说明</p>	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>



本人意见	签名： 年 月 日
复核或申诉情况说明	(盖章) 年 月 日

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制

附件 2-3

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度 )

单位：数学与计算机学院

姓 名	何江芸	性 别	女	出生年月	1971.4
民 族	汉	政治面貌		文化程度	本科
管理人员		专业技术 人员	初级 11 级	工勤技 能人员	

## 本人年度总结

本年度我能认真遵守各项规章制度，按时上下班，不迟到，不早退，不旷工。服从工作安排，认真做好各项工作。

### 实验室日常管理与软硬件维护：

本学年我担任计算机基础 05004 室的日常管理和软硬件维护工作。我能认真及时地做好计算机软件的更新整理与升级，坚持做好实验室的日常卫生与整理工作，在设备出现故障时及时做出相应处理，保证每节实验课的顺利开出。

### 实验教学：

上半年，我认真遵守学校疫情防控规定，积极配合老师和同事，完成计算机室维护工作。承担计算机应用基础通识 1-4 班，计算机 C++通识 191.1192 班，CAD 三维基础与应用选课 1-2 班，现代教育多媒体技术汉教 1191.1192 班。园林绿化工程概预算园林 1191.1192 班，试验设计与统计分析实验园林卓越 1181 班。PYTHON 程序设计通识 1-2 班的实验课。下半年：承担了生物信息学，现代教育多媒体技术汉教 1201.1202 班。计算机思维通识 4 个班，社会生物统计学养殖 1203 周的公选课，PYTHON 程序设计数据 12021, 22, 23, 24 班，多媒体技术应用 2 个通识班，数据结构，数据 1221, 22 班的实验课。基于轻量型架构的 WEB 开发，信管 1223.4 班的课。

### 其它：

本学年我还参加了英语四六级口语考试工作，完成安装，调试，监考工作；计算机等级考试考级服务器安装、调试和监考工作。完成领导分配的其它工作。



# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度)

单位： 数学与计算机学院（软件学院）

姓 名	黄品	性 别	女	出生年月	1970-02-28
民 族	汉族	政治面貌	群众	文化程度	大学本科毕业
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否

## 本人年度总结

本人一贯认真学习党的路线、方针和政策，始终和党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致，遵守国家法律法规和学校的各种规章制度，积极参加各项集体活动和公益活动，服从领导的工作安排，积极与同事互动做好工作。理解大学是人类传播文明、孕育理想的圣地，深刻领会大学的精神是积极进取，追求卓越，不断创新，及时更新知识。对工作认真负责，课前做好准备工作，课后做好整理维护工作，全心全意为广大教师和学生服务。熟悉本岗位工作，业务能力强，能很好地完成受聘岗位所规定的各项任务，个人工作量饱满。具体工作如下：

### 一、实验（实践）教学工作

- 1、认真完成本年度实验室承担的实验、实践教学任务。
- 2、实验课前做好准备。本人负责的实验室承担的实验课程，有一部分实验课程使用纯软件做实验，我需根据实验课的要求安装相关的软件；相当多的一部份实验、实践课程，涉及软件和硬件，所以除了安装软件，每次实验、实践课前还需要准备相对应的实验箱、模块、配件等。
- 3、实验、实践课期间，学生需要添加、更换模块、配件等，我随时提供服务；认真、耐心辅导学生实验；在实验辅导的过程中，我观察学生的操作是否规范，留意学生的心理变化，必要时以学生能够接受的方式对其进行思想政治教育和安全教育。
- 4、实验课后，督促学生收拾好自己使用的实验设备、模块、配件。因本实验室承担学院不同专业、不同学院的实验课程，为了实验课的持续开展，每次实验课结束后我都按学生名单清点核对实验设备、模块、配件并记录，发现有缺失的让学生及时寻找归还。
- 5.在实验课辅导过程中，通过观察和思考并总结，不断提高改善自己的实验教学水平。

### 二、实验室管理工作

- 1、认真、负责管理物联网基础实验室、物联网应用实验室、物联网工程实验室、数据科学与大数据技术专业实验室。不断完善实验室的管理水平。
- 2、做好实验室安全管理工作，每学期对进入所管理实验室做实验的班级进行安全教育。新接管的数据科学与大数据技术专业实验室没有给学生放书包和水杯的储物柜，我就用显示器的盒子放地上代替储物柜，给学生放书包和水杯，这样既可以防止水洒在实验设备、模块、配件上，又可留出生命通道，保障学生和设备及安全。实验安全教育贯穿实验、实践教学始终，切实保障实验教学工作的正常运行。
- 3、每门实验、实践课结束或学期末，都需对相关的实验设备、模块、配件等进行分类管理工作，为下学期实验课做好准备。
- 4、配合资产处做好实验室的设备清查、核对等工作。
- 5、完成实验室仪器设备维护、维修等工作，严格按照学校关于实验室仪器设备管理暂行办法，在仪器设备的购置、验收、使用、维护保养直至报废处理的全过程中，加强计划管理，科学管理和经济管理，尽量使仪器设备在整个生命周期中充分发挥经济效益和社会效益。
- 6、搞好实验室环境卫生工作。日常定期或不定期搞实验室卫生，当实验或实践课连续几天每天8节时，就只能中午搞卫生，整洁的实验室可以保障学生有个良好的实验环境、实验设备拥有整洁的工作环境（以免灰尘等影响实验设备的正常运行）。
- 7、近期接管数据科学与大数据技术专业实验室，该实验室地处一楼，接管时实验室没有空调，窗的扣子有几个损坏，窗帘缺失还脏，铝合金窗架布满厚厚的陈年灰尘，许多玻璃窗的玻璃在粉刷实验室墙壁时被双飞粉或腻子粉喷到，玻璃窗的玻璃透光性不好。我一边在楼上带着实践课，一边抽空到一楼搞卫生，同时联系各个相关部门和请示领导以尽快改善该实验室的实验环境，空调有着落了，但实验室的实验环境还没准备好，就接到通知要在数据科学与大数据技术专业实验室开设两周的实践课。我上串下跳，大学英语四、六级考试监考当天中午我都要搞卫生，以迎接下周开始的实践课。该实验室的大屏与教师机之间没有投屏器，只好找了根信号线暂时连着上课用。几经周折，感谢实验中心两位领导的指导和支持，安装好了窗扣，窗帘也正在处理中。为了在整理后的窗帘挂上之前清洁好窗户的卫生，我每天在学生到达实验室前、学生下课后整理物品、中午的时间

附件 5:

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

(2023 年度)

单位: 数学与计算机学院

姓名	黄熙岱	性别	男	出生年月	1970.12
民族	汉族	政治面貌	中共党员	文化程度	大学本科
管理人员		专业技术人员	是	工勤技能人员	

## 本人年度总结

本人思想作风良好, 坚持四项基本原则, 坚持三个代表, 坚持科学发展观, 坚持习近平新时代中国特色社会主义思想, 热爱本职工作, 工作认真, 作为党员干部, 自觉学习党章, 遵守党章, 贯彻党章, 维护党章, 树立四个意识, 坚定四个自信, 认真学习二十大的精神, 乐于承担学校分配的各项工

作。本人承担 2023 年上半年工作: 完成三个软件专业卓越班的 Java 程序设计, 软件工程, 数据库原理与应用等课程实验教学。完成 2023 年上半年计算机等级考试系统管理员工作。完成 2023 年上半年四、六级英语刷脸技术服务工作。完成实验室课程的软件安装与调试。完成实验室计算机, 服务器等设备维护。承担 2023 年下半年工作: 船员航海专业英语评估培训。船员航海专业雷达评估培训。船员航海专业仪器评估培训。船员轮机专业英语评估培训。船员轮机专业主机评估培训。船员轮机专业辅机评估培训。船员轮机专业船舶电气评估培训。船员轮机专业评估考试。船员航海专业评估考试。船员三副适任证考试。船员三管轮适任证考试。船员电子电气适任证考试。船员 GMDSS 适任证考试。船员航海英语适任证考试。船员货物积载与系固适任证考试。船员轮机英语适任证考试。船员通信英语适任证考试。通识班计算机二级技能训练。交通专业计算机基础实验。

本人努力学习新技术、新知识, 不断提高业务水平, 具备履行岗位职责的专业技术水平和实际工作能力, 很好地完成了 2023 年承担各项工作。

签名:

年 月 日



<p>评语及等次意见 部门主管领导</p>	<p>签名： (盖章)                      年    月    日</p>
<p>考核单位意见</p>	<p>(盖章)                      年    月    日</p>
<p>本人意见</p>	<p>签名： 年    月    日</p>
<p>复核或申诉情况说明</p>	<p>(盖章)                      年    月    日</p>

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制

附件 5:

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度 )

单位: 数学与计算机学院

姓名	李冬芬	性别	女	出生年月	1983.10
民族	汉族	政治面貌	群众	文化程度	硕士研究生
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否

## 本人年度总结

本人将从以下几个方面对本年度的工作总结如下:

### 一、自觉加强理论修养, 不断提高政治思想素质

我始终坚持把政治学习摆在首位, 端正学习态度, 明确学习目标, 增强学习自觉性。我平时通过报告会、宣讲会、报纸、杂志、书籍积极学习政治理论, 坚持认真贯彻党的基本路线方针政策; 遵纪守法, 认真学习法律知识; 爱岗敬业, 具有强烈的责任感和事业心, 积极主动认真的学习计算机专业知识, 工作态度端正, 认真负责, 树立了正确的人生观和价值观。在工作中, 我服从命令, 听党指挥。能严格遵守学校的各项规章制度, 遵守高校教师道德规范。能积极参加学院和实验中心组织的各项活动并能尊敬领导, 团结同事。

### 二、刻苦钻研业务, 提高工作水平

在这一年中, 我身兼三职, 既是一名普通的实验员, 又是实验中心的资产管理, 同时还兼任软件 1201、1202 两个班的班主任。身为实验员, 我努力学习专业知识, 辅助任课教师顺利开展实验教学, 能正确安装调试各门软件实验课程的实验环境, 能发现并及时解决实验室有线和无线网络连通问题, 能维修实验室的计算机硬件问题, 实验室的开机率现在达到了 99%。我的实验室网络畅通, 实验教学环境完善, 开机率 100%, 得到了老师和同学们的一致好评。我积极参与实验室与资产处组织的各项实验室安全培训, 并获得相应的培训证书。我积极参与实验室的计算机等级考试工作, 我积极为蓝桥杯大赛做系统安装、调试和监考, 使蓝桥杯大赛顺利进行。

作为资产管理, 我始终为国家保护固定资产。我认真完成了基础实验 7、8、9 三个室和软件新技术 1 实验室的资产验收、资产登记入库工作和财务报账工作, 累计额高达 250 多万。同时我处理了因为冯琼瑛老师退休而遗留的资产转人工作, 无论是资产的入库还是转置, 我严格遵守广东海洋大学资产与实验室管理处的各项规章制度, 不循私枉法, 我的工作也得到了资产与实验室管理处的认可。



附件 5:

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度 )

单位: 数学与计算机学院

姓 名	宁晓梅	性 别	女	出生年月	1975-10-08
民 族	汉族	政治面貌	群众	文化程度	大学本科毕业
管理人员	否	专业技 术人员	是	工勤技 能人员	否

## 本人年度总结

本人在这一学年来,遵纪守法,爱岗敬业,任劳任怨,认真负责,积极主动,加班加点地做好本岗位的工作和其他各项领导交代的任务,使机房以最佳的状态服务于广大师生。2023 年度主要做好了以下几点:

1、超额完成实验教学任务如:《大数据与渔业信息技术》、《Python 程序设计》、《数据库基础》、《计算机商务应用》、《数据景观技术》、《Python 应用开发》、《C++程序设计》、《HTML5+CSS3 网站设计》、《专业文献检索与科研方法》、《水产生物统计学》、《硬件综合实践》、《计算机应用基础》等实验课;

2、主管 06002 和兼管 06004 机房,2022~2023 第 2 学期 320 学时,其中 7~8 节实验课 72 学时;2023~2024 第 1 学期 450 学时,其中 7~8 节实验课 92 学时,加上周末各种类型的考试和竞赛,不管是总体工作量还是节假日工作量均在本中心偏高,得到了领导的肯定;

3、积极参加和负责在 06002 机房进行的全国计算机等级考试、蓝桥杯全国软件和信息技术专业人才大赛、全国大学英语四六级口语考试的相关培训与软件安装、测试、模拟、监考工作;协助财务处的培训工作;用午休时间让学生选课、心理测试以及其它性质的机房开放,并积极参加学院组织的各项集体活动;

4、创新解决了多媒体技术课等收发作业容量过大而导致过慢的问题,并进一步完善作业收发机制,使老师能在讲台和服务器随时都可查看作业进度和即时收发作业以及开展无纸化考试,不用两头跑,更人性化,受到了老师们的欢迎和认同;

5、搞好实验室的卫生,认真查看新课表,积极主动联系任课老师,提前下载安装下学期上课用到的软件,对难于安装的大型新软件,针对各种版本和不同系统进行多次反复下载及安装测试,并对运行中的稳定性与兼容性及各种问题,耗费了大量时间和精力上网查阅相关资料去摸索实践和验证,使实验课得以顺利开展,为此得到了老师们的称赞和认可;

6、热心帮助工作上有困难同事,多次进行业务上的协助指导;认真对待和尊重每个提出问题的学生,给予相应的实验指导;不计个人得失,主动提出利用周末或中午的时间,把老师因出差和学生实习而缺的实验课补回来,赢得了师生们的赞许和肯定;

7、在工作外,通过多种途径拓宽自己的知识面和提高自身技能,注意与时俱进,提高自己的业务水平,丰富实验教学理论和实验教学实践的表现,得到了领导的认可。

由上所述，本人在 2023 年度的表现自认为是优秀的，本人将继续努力学习，兢兢业业，争取做得最好，以更好的精神面貌和工作作风为广大师生服务。

签名：  
时间： 年 月 日

部门主管领导  
评语及等次意见

签名：  
(盖章) 年 月 日

考核单位  
审核意见

(盖章) 年 月 日

本人意见

签名：  
年 月 日

复核或申诉情况说明

(盖章) 年 月 日

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2023 年度)

单位： 数学与计算机学院（软件学院）

姓 名	吴伟娜	性 别	女	出生年月	1983-10-17
民 族	汉族	政治面貌	中国共产党党员	文化程度	硕士研究生毕业
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否

本人年度总结

2023年度工作总结如下：

一、政治思想工作方面

坚持四项基本原则，贯彻科学发展观，服从党组织的领导，在思想上和行动上与党中央始终保持一致，忠诚于党的教育事业，执行党的教育方针政策，始终严格要求自己，尽心尽职做好本职工作，加强自身修养，具有良好的职业道德，并且不断学习新知识，与时俱进。

二、教学工作方面

- 1、本年度实验室主要承担了数学与计算机学院信息与计算科学和大数据专业的专业实验课程，顺利完成实验教学任务。
- 2、负责计算机实验室的管理工作，能认真及时地做好软件的更新整理与升级，做好网络硬件设备的日常维护；坚持做好实验室的日常卫生与整理工作，在设备出现故障时及时做出相应处理，认真做好实验课前的准备工作和做好实验室的安全管理工作；保证每节实验课的顺利开出。
- 3、配合学校和学院完成全国数学建模比赛、亚太赛和美赛，确保整个比赛顺利进行。
- 4、完成广东省质量工程协同育人项目的结题工作，授权一个发明专利。
- 5、认真完成上级领导安排的其他工作。

签名：

时间：            年        月        日

部门主管  
领导评  
语及等次  
意见

签名：

(盖章)

年    月    日

考核单  
位审  
核意见

(盖章)

年        月        日

本人意见	签名： 年 月 日
复核或申诉情况说明	(盖章) 年 月 日

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制

附件 5:

# 广东省事业单位工作人员年度考核登记表

(2023 年度)

单位: 广东海洋大学数学与计算机学院实验教学中心

姓名	肖敏	性别	女	出生年月	1972-10-27
民族	汉	政治面貌	中共党员	文化程度	硕士
管理人员	否	专业技术人员	是	工勤技能人员	否

## 本人年度总结

本年度是充实的一年,工作量非常饱满。现从德、能、勤、绩、廉五个方面总结如下:

**德:** 一直以来我遵守政治纪律和政治规矩,坚定理想信念,在思想上、行动上与党中央保持高度一致;实事求是、清正廉洁;服从工作安排,爱岗敬业,协助领导、团结同事;有良好的职业道德;在平凡的实验教学岗位上安教、乐教,始终保持脚踏实地的工作作风。

**能:** 注重知识更新,积极学习专业知识,努力提高业务水平和解决问题的能力。实验室安全也是我们的重点工作之一,积极参加线上或线下的实验室安全培训。

**勤:** 有很强的工作责任心,吃苦耐劳,负责计算机网络技术实验室和人工智能实验室,工作量很大,恪尽职守,认真负责。做好所在党支部支委工作,整理会议记录、收缴党费、统计填报相关材料等。积极参加学校、学院组织的各项集体活动。

**绩:** 负责计算机网络技术实验室和人工智能实验室,承担《计算机网络实验》、《计算机网络与通信》、《编译原理实验》、《操作系统实验》、《算法设计与分析》、《数据建模》、《程序设计基础实践》、《人工智能基础》等课程的实验教学和实训任务,年度完成 968 学时。平时能认真及时地做好实验室软件的整理与升级,做好硬件设备的日常维护,做好实验室固定资产的管理;坚持做好实验室的日常卫生与整理工作,在设备出现故障时及时做出相应处理,保证每节实验课的顺利开出。认真完成学院及中心领导安排的其它各项任务。

**廉:** 遵守廉洁自律准则,坚决反对“四风”和特权思想、特权现象。

今后,本人将继续保持工作热忱,认真做好本职工作,同时投入更多的时间和精力去学习新知识新技术新理念,努力提高专业水平和工作能力。



	<p style="text-align: right;">签名： 时间：      年    月    日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">部门主管领导 评语及 等次意见</p>	<p style="text-align: right;">签名： (盖章)                      年    月    日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">考核单位 审核意见</p>	<p style="text-align: center;">(盖章)                      年    月    日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">本人意见</p>	<p style="text-align: right;">签名：                     年    月    日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">复核或 申诉情况 说明</p>	<p style="text-align: right;">(盖章)                      年    月    日</p>



本人意见	签名： 年 月 日
复核或申诉情况说明	(盖章) 年 月 日

中共广东省委组织部、广东省人力资源和社会保障厅监制